

湖南现代物流职业技术学院

督导简报

2017-2018 学年第一学期

第 4 期（总第 25 期）

质量诊改与督导办编印

2018 年 01 月 06 日

本期目录

● 督导动态

- 学校召开 2017-2018 学年第一学期期末督导工作会议……………1
- 2017 年下半年（14-16 周）教学工作督查周具体安排 ……………3
- 2017 年下半年（14 周）教学资料检查信息反馈……………8
- 学校召开 2017 年执行绩效数据采集工作会议……………10

● 教研交流

- 中德班师生举行学习经验交流会……………11
- 关于表彰第三届学校微课大赛获奖教师及获奖团队的决定……………13

● 学风建设

- 第 16 周星期五第一大节课学生到课率及教学抽查情况统计表……………24

● 督导动态

学校召开 2017-2018 学年第一学期期末督导工作会议

2017 年 12 月 13 日 14:00 于办公楼三楼会议室召开了 2017-2018 学年第一学期期末督导工作会议，会议由副校长陈建华主持，教务处处长潘果、科研处处长龚全安、质量诊改与督导办主任曾明、实训中心主任袁云斌、思政部部长赵翾、教务处副处长黄雁和翦象慧、督导委员会领导及成员姚建华、孟益民、张志湘、戴哲平、彭年、以及各二级学院院长和管教学的副院长参加了此次会议。



会上，曾明主任首先组织学习了督导工作相关制，学校教学督导团团长孟益民针对 2017 年下半年听课情况、教学督查情况做了全面的分析和反馈，并对后一段时间的督查工作做了详细的安排和部署。最后陈建华副院长对整个会议进行了总结，他指出，教学督导工作水平直接关系到全校教育教学工作的质量和效果，希望督导团所有人员继续努力工作，落实好本

学期各项任务，进一步提高我院教学管理水平，完善教学质量监控与保障体系，提升人才培养和教育教学质量。



会议的召开使全体与会人员统一了认识，明确了方向，为推进我校教学质量监控工作，切实提高教育教学质量起到了积极的作用。



湖南现代物流职业技术学院

2017 年下半年教学工作督查周具体安排

(第 14-16 周)

为确保教育工作的顺利进行，学校督导委员会决定开展为期三周的教师教学听评课及教学资料检查工作，检查主要包括：学生到课率、教师到岗率、教学资料准备情况以及课堂教学情况，听课安排表见附件。另请各二级学院准备好 10 名教师（国际院和思政部全部教师）所任一门课程的教学 PPT、整体设计、单元设计，专职督导员下周四（12 月 14 日）到各二级学院进行检查。

质量诊改与督导办

2017 年 12 月 8 日

附件 1:

第 14 周听课安排

序号	任 教 教 师	课 程 名 称	听 课 时 间	听 课 地 点	听 课 班 级	班 级 人 数	听 课 教 师
1	范毅强	游轮服务实用英语	第 14 周周一 第 3 节	教 402 (投影 28)	港航(乘 务)1601	23	张志湘 高琪昕
2	方丽	航空服务礼仪 3	第 14 周周一 第 3 节	教 308 (投影 53)	空乘(服 务)1602	36	戴哲平 邢伟
3	邓佳燕	电子商务基础与应 用	第 14 周周二 第 2 节	教 601 (7 机房)	电商 1701	37	孟益民 谢金龙
4	王安	管理学基础	第 14 周周二 第 3 节	教 105 (投影 74)	物管 (企)1704	44	姚建华 钟静
5	尹媛	德语 1	第 14 周周二 第 3 节	教 106 (投影 75)	物管(中 德)1701	17	杜丽茶 谢新泉
6	钟丹凤	商务英语①	第 14 周周三 第 2 节	教 103 (投影 72)	国贸 1701	52	彭年 姚济国
7	谢小纯	电子商务专业英语 A	第 14 周周三 第 2 节	教 508 (投影 40)	15 电商 2 (移 5)	50	孟益民 米志强
8	胡平平	国际贸易实务	第 14 周周三 第 3 节	教 403 (投影 29)	物管 (企)1604	43	姚建华 廖向阳
9	毕静明	形势与政策 17 下	第 14 周周三 第 3 节	教 114(投 影 23)	金融 1602、 物管(电 商物流)1602、 商务英语	110	戴哲平 陈诗师
10	梁素芳	演讲与口才	第 14 周周四 第 3 节	教-114(投 影 25)	物管 (企)1704	44	彭年 蒋兴君
11	屈林影	物流设施与设备	第 14 周周五 第 3 节	教 305 (投影 37)	物管(教 改)1701	44	张志湘 刘丽军
12	陈荣华	财务成果核算会计 岗位 5	第 14 周周五 第 3 节	教 208 (投影 65)	会计 1604	45	戴哲平 汤愿
13	李洁琳	会计基础	第 14 周周五 第 3 节	教 112(投 影 81)	会计 1702	49	曾明 李炫林

注：如果听课表中的二级学院督导员无法听课，请自行安排二级学院其他督导员听课

附件 2:

第 15 周听课安排

序号	任 教 教 师	课 程 名 称	听 课 时 间	听 课 地 点	听 课 班 级	班 级 人 数	听 课 教 师
1	黄灿	德语基础 2017 下	第 15 周周一 第 3 节	科 305 (多媒体中德)	物管(中德)1501 物管(中德)1601	22	孟益民 谢小艳
2	花开太	航运业务函电操作	第 15 周周一 第 3 节	教 410 (投影 49)	港航 1601	14	戴哲平 刘丽军
3	胡冰清	演讲与口才	第 15 周周二 第 3 节	教 114 (投影 23)	物管 (国)1701	51	姚建华 刘淑一
4	梁晨曦	财经法规与会计职业 道德	第 15 周周二 第 3 节	教 204 (投影 61)	金融 1602	34	张志湘 邢伟
5	龙英	工程制图	第 15 周周二 第 3 节	教 505 (投影 13)	冷链、物工 1702	33	戴哲平 高琪昕
6	焦韵嘉	电子商务专业英语	第 15 周周二 第 3 节	教 608 (3 机房)	电商 1602	40	杜丽茶 杨晓峰
7	梁瑞伟	物流方案策划与设计	第 15 周周三 第 3 节	教 501 (投影 9)	物管(衔接)1601 物管(衔接)1602	58	彭年 段圣贤
8	李伟	计算机应用基础	第 15 周周三 第 3 节	物实 605(物流 软件实训室 4)	会计 1706	46	曾明 谢金龙
9	李志星	思想道德修养与法律 基础	第 15 周周四 第 3 节	教 514 (投影 15)	营销 1701、物管 (教改)1701、空乘 1701	117	孟益民 赵翊
10	詹蕊祎	经济学基础	第 15 周周四 第 3 节	教 108 (投影 77)	会计 1705	43	张志湘 李丽
11	周雅	实用英语①	第 15 周周五 第 3 节	教 107 (投影 76)	实用英语 C5 周雅	59	姚建华 姚济国
12	曾恋之	危险品知识	第 15 周周五 第 3 节	教 308 (投影 53)	空乘(服 务)1601	39	彭年 袁世军

注：如果听课表中的二级学院督导员无法听课，请自行安排二级学院其他督导员听课

附件 3:

第 16 周听课安排

序号	任任教师	课程名称	听课时间	听课地点	听课班级	班级人数	听课教师
1	严双	应用写作	第 16 周周一 第 3 节	教 208 (投影 65)	物信 1701	33	孟益民 姚济国
2	万里	JSP 应用开发	第 16 周周一 第 3 节	教 610 (10 机房)	计应 (JAVA)1602	30	张志湘 米志强
3	吴边	生产物流管理	第 16 周周一 第 3 节	教 501 (投影 9)	物管 (企)1606	40	戴哲平 段圣贤
4	王宏宇	网站建设(基础)	第 16 周周二 第 3 节	教 611 (2 机房)	电商 1601	38	张志湘 杨晓峰
5	郑棉文	管理学基础	第 16 周周三 第 3 节	教 305 (投影 37)	会计 1604	45	姚建华 旷健玲
6	卜蓓	现代物流概论	第 16 周周三 第 3 节	教 306 (投影 38)	物管 (企)1703	46	戴哲平 胡元庆
7	杨新风	进出口报检实务	第 16 周周三 第 3 节	教 407 (投影 46)	港航 1601	14	彭年 高琪昕
8	孙佳	实用英语①	第 16 周周四 第 3 节	教 109 (投影 78)	实用英语 B3 孙佳	59	孟益民 蒋兴君
9	姚伟	会计基础	第 16 周周五 第 3 节	教 207 (投影 64)	工程物流 1601	35	姚建华 邢伟
10	孙彭城	液压与气动技术	第 16 周周五 第 2 节	教 411 (投影 50)	工程物流 1601	35	彭年 梁林飞

注: 如果听课表中的二级学院督导员无法听课, 请自行安排二级学院其他督导员听课

附件 4:

湖南现代物流职业技术学院教学资料检查安排表

二级学院	检查时间	检查地点	参与检查人员
物流管理学院	第 14 周 周四 9: 15-10: 00	各二级学院办公室	孟益民 潘 果 杜丽茶
物流工程学院	第 14 周 周四 10: 15-11: 00	各二级学院办公室	
物流商学院	第 14 周 周四 9: 15-10: 00	各二级学院办公室	姚建华 戴哲平 黄 雁 王 渊
人文艺术学院	第 14 周 周四 10: 15-11: 00	各二级学院办公室	
物流信息学院	第 14 周 周四 9: 15-10: 00	各二级学院办公室	张志湘 彭 年 翦象慧
国际合作学院 和思政部	第 14 周 周四 10: 15-11: 00	各二级学院办公室	

质量诊断与督导办

2017/12/12

教学资料检查情况反馈表

湖南现代物流职业技术学院第十四周周四（即：12月14日）督导委员会专职督导员、教务处领导和质量诊改与督导办一起对学校老师的教学资料进行了常规检查。现将检查情况反馈如下：

一. 基本情况

从检查情况看，老师们都能严格按照教学管理有关规定，认真做好各项资料的准备。多数教师都能认识到：备课是上好课的前提，是教师常规工作的重要组成部分，能在教学各环节设计上能满足切合实际、科学规范的要求。绝大多数老师的整体设计、单元设计、PPT资料，教案等都准备的非常认真，备课详细，突出教学重点、难点及教学中需注意的问题，有作业设计。大部分教师撰写单元设计都有课后体会。

二. 好的方面

这次检查发现很多教师都能认真备课，资料设计规范，教学环节齐全，教学过程比较详实，绝大部分教师的教学资料中教学目标的制定、教学方法的设计及教学手段的运用能体现新的课改理念，能注重学法的指导。部分老师能根据教学进度设计课后作业，让学生得到提高，能从整体、单元设计出发，研究重点，突出难点，更好地把握了单元中每个课时之间的前后联系。

课后体会多数老师都能认真完成，在每篇教案授课后整理体会。一部

分教师的体会有值得学习的地方。如能够针对班级出现的问题进行详实具体的课后反思。部分教师的课后体会内容规范，既有优点，又有缺点，对教学工作有促进作用。

三. 存在问题

1. 有部分科目采用集体备课的方式整体设计和单元设计相同，但单元设计缺乏自己的观点，或者过于简单，不能体现教师的教学过程，质量不高。

2. 电子教案只是下载下来，缺少自己的东西。

3. 很多教师的课后体会每堂课都相同，或是简单的几句话，没有认真进行总结，应该针对课堂教学过程中的亮点与败笔，进行剖析与总结。

四. 改进措施

教学资料的准备还需严格按照人才培养方案的要求来准备，格式标准规范，细化能力训练的实施过程，根据课程特点，优化课程设计，并将课程教学资料与教师的教学紧密结合中，真正起到，以研促教，以研促学的目的。

建议教学课后体会要认真思考后再总结，既要指出本课的成功与不足，又要分析并力求找到解决问题的方法或打算。

学校召开 2017 年执行绩效数据采集工作会议

创新发展行动计划（2015-2018 年）

2017 年 12 月 19 日上午 9 点，学校在办公楼一楼会议室召开《高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018）》2017 年执行绩效数据采集专题工作会议。会议由陈建华副校长主持，党政办、组织人事处、教务处、计财处、科研处、质量诊断与督导办、招生办、校企合作与就业处、学生处、工会、图文信息中心、实训中心、团委、保卫处、物流信息学院、物流管理学院、物流工程学院、人文艺术学院、国际合作与继续教育学院、思政部共计 20 个部门的主要负责人参加了会议。

质量诊改与督导办的曾明处长传达了湖南省教育厅关于开展《高等职业教育创新发展行动计划（2015-2018 年）》2017 年执行绩效数据采集工作的通知，对各部门的任务分解、绩效总报告、典型案例采集内容进行了解释和说明。

陈建华副校长强调，各项目负责人和相关部门要高度重视、提高认识，集中力量开展工作，并根据文件精神和时间安排，高质量完成各项任务，推进学校更快更好地建设和发展。

● 教研交流

中德班师生举行学习经验交流会

12月11日晚，国际合作与继续教育学院16、17级中德班师生在科技楼304教室举行了学习经验交流会。学生处余三民副主任、国际合作与继续教育学院李烁书记、学生干事邓颖颖老师、辅导员兼德语老师谢新泉参加了此次交流会。



辅导员兼德语老师谢新泉针对17级中德班学生在学习德语过程中的问题与困难，从16级中德班中挑选了国家励志奖学金获得者王政等7位优秀的学长，7位学长分别从不同的视角现场分享个人成长经历与学习经验。有一位16级的学长说“他们现在所承受的正是我们曾经所经历的”，他们希

望能够用自己的过去一年的学习经验与心路历程帮助 17 级的学弟学妹们早日适应大学生活，以积极端正的学习态度投入到德语的学习中来。学长们的分享让 17 级中德班同学陷入了静静的沉思与反省，通过与学长互动他们也说出了自己的问题与迷惑。

会上，学生处余三民副主任听到了 7 位同学的分享感触颇多，他也与大家分享了自己的成长与学习经历并总结了高效学习的方法——坚持、拒绝、鼓励。国际合作与继续教育学院李烁书记做精彩总结，并赠送了同学们一句真言——“年轻人，只要有学习有进步，就会成功”。

关于表彰第三届学校微课大赛获奖教师及获奖团队的决定

各二级学院、处室：

为深入推动信息技术与教育教学深度融合，促进优质教育资源共建共享，我校在 12 月份举办了第三届微课大赛，根据《湖南现代物流职业技术学院教师微课比赛评审参考标准》，我校组织校外专家对微课作品（个人合格作品 60 个，团队作品 3 个）进行了严格的评审，评审出个人作品一等奖 6 个，二等奖 12 个，三等奖 18 个；团队作品一等奖 1 个，二等奖 1 个，三等奖 1 个，组织奖 1 个。现予以表彰。

一、个人获奖名单

一等奖：

郁春兰、杨新风、李炫林、梁晨曦、何艳君、米志强

二等奖：

王宁茜、彭茜薇、贺婷婷、朱莎莎、赖永晖、袁方、冯梅、杜丽茶、谢璐明、史鸽飞、刘雨之、陈进军

三等奖：

张梦雪、刘洁、花开太、孙晓庆、曾恋之、杨莉、舒晖、周密、陶珂、龙英、李君、赵琼遐、胡强、徐娟、缪桂根、赖霞红、胡元庆、龚芳

二、团队获奖名单

一等奖：运输实务团队 授课教师：缪桂根、杜丽茶、蔡丽玲、袁世军、胡艳、徐娟

二等奖：物流管理专业技能考核实操技能实训课程开发团队 授课教师：胡元庆、王清华、严福泉、陈玉林、彭运超

三等奖：连锁经营管理开发团队 授课教师：张小桃、刘意文、旷健玲、邢伟、赖霞红、李炫林

组织奖：物流管理学院

希望获奖教师 and 团队再接再厉，在教学实践中实施应用优质教学资源。同时也希望我校广大教师积极开发更多的优秀教学资源，创新教学方式方法，切实推动教学改革，全面提高教学质量。

教务处

2017年12月27

●学风建设

第 16 周星期五第一节课学生到课率抽查情况统计表

校区：本部

场地：教学楼、科技实训楼、物流实训楼、图书馆、学生活动中心

第 16 周星期五(第一节课)[2017-12-29]

序号	地点	课程	任课教师	上课班级名称	上课人数	到课人数	缺课人数	到课率	备注	上课班级构成
1	教-114(投影 25)	现代物流概论	[0254] 王朝晖		44	41	3	93.2%		物管(教改)1701
2	教 101(投影 70)	实用英语①	[9061] 赖思	实用英语 B6 赖思	60	60	0	100.0%		
3	教 103(投影 72)	实用英语①	[0360] 钟莲英	实用英语 B6 钟莲英	60	57	3	95.0%	请假 3 人	
4	教 104(投影 73)	会计基础	[0022] 李芳		43	43	0	100.0%		会计 1705
5	教 105(投影 74)	实用英语①	[9060] 钟丹凤	实用英语 B6 钟丹凤	60	51	9	85.0%	请假 6 人, 休学 1 人	
6	教 106(投影 75)	交际德语	[0667] 谢新泉		17	15	2	88.2%		物管(中德)1701
7	教 107(投影 76)	实用英语①	[9072] 周雅	实用英语 C6 周雅	60	52	8	86.7%	请假 3 人, 休学 2 人	
8	教 109(投影 78)	成本会计	[0021] 马春红		43	39	4	90.7%	请假 3 人, 休学 1 人	会计 1602
9	教 112(投影 81)	交际德语	[0013] 潘宇星		16	15	1	93.8%		物管(中德)1701
10	教 113(投影 24)	实用英语①	[0159] 贺婷婷	实用英语 B6 贺婷婷	66	62	4	93.9%		
11	教 201(投影 58)	公共关系实务	[0979] 李宗幸		42	38	4	90.5%	请假 3 人, 休学 1 人	高铁乘务 1604
12	教 203(投影 60)	轨道交通服务心理学基础	[9041] 李亭亭		42	40	2	95.2%		高铁乘务 1603
13	教 204(投影 61)	管理学基础	[0444] 王安		46	45	1	97.8%		物管(企)1703
14	教 205(投影 62)	企业信贷	[0488] 周密		34	30	4	88.2%		金融 1602

15	教 206(投影 63)	演讲与口才	[0193] 胡冰清		39	39	0	100.0%		空乘(服务)1601
16	教 207(投影 64)	会计基础(公共)	[0520] 姚伟		50	47	3	94.0%		物管(电商物流)1603
17	教 208(投影 65)	财务成果核算会计岗位 5	[0382] 陈荣华		44	43	1	97.7%		会计 1605
18	教 209(投影 66)	应用写作	[9055] 龚伶俐		59	56	3	94.9%		酒店 1701
19	教 210(投影 67)	财务成果核算会计岗位 5	[0018] 凌嫦娥		42	42	0	100.0%		会计 1603
20	教 211(投影 68)	演讲与口才	[0109] 刘淑一		44	43	1	97.7%		物管(企)1702
21	教 212(投影 69)	会计基础	[0023] 邹敏		50	47	3	94.0%		会计 1703
22	教 214(投影 21)	实用英语①	[0097] 刘洁	实用英语 A6 刘洁	80	75	5	93.8%		
23	教 213(投影 22)	应用写作	[0110] 李意兰		75	69	6	92.0%	请假 5 人, 休学 1 人	电商 1701 电商 1702
24	教 302(投影 34)	秘书口才	[0108] 冯熹		16	16	0	100.0%		文秘 1601
25	教 304(投影 36)	国际市场营销	[0675] 邓群飞		41	37	4	90.2%	请假 1 人, 退学 2 人, 休学 2 人	国贸 1601
26	教 306(投影 38)	旅游概论	[0025] 杨琼		12	12	0	100.0%		酒店 1601
27	教 308(投影 53)	危险品知识	[0538] 曾恋之		55	52	3	94.5%		空乘(服务)1602 空乘(安检)1601
28	教 309(投影 54)	国际贸易实务	[0337] 彭茜薇		44	44	0	100.0%		物管(企)1605
29	教 310(投影 55)	商务英语精读①	[0096] 蒋兴君		44	44	0	100.0%		商务英语 1701
30	教 311(投影 56)	国际货运代理实务 A	[0246] 马红萍		30	29	1	96.7%		14 大物 1
31	教 312(投影 57)	演讲与口才	[0107] 童清华		42	42	0	100.0%		高铁乘务 1701
32	教 314(投影 19)	仓储与配送实务	[0031] 贺嵘		43	42	1	97.7%		物管(商贸)1601
33	教 300(投影 6)	广告实务	[0487] 张梦雪		72	69	3	95.8%		营销 1601 营销 1602
34	教 401(投影 27)	物流市场营销	[0696] 肖晓琳		48	43	5	89.6%		物管(国)1602

35	教 402(投影 28)	海商法实务	[0709] 李书亮		23	19	4	82.6%		港航(乘务)1601
36	教 403(投影 29)	国际贸易实务	[0412] 胡平平		43	39	4	90.7%		物管(企)1604
37	教 404(投影 30)	物流英语	[0644] 邓于洋		41	39	2	95.1%		物管(电商物流)1602
38	教 405(投影 31)	物流工程概论	[0086] 梁飞		33	32	1	97.0%		冷链、物工 1702
39	教 407(投影 46)	进出口报检实务	[0069] 杨新凤		14	14	0	100.0%		港航 1601
40	教 409(投影 48)	国际贸易实务	[0230] 朱莎莎		41	40	1	97.6%		物管(企)1601
41	教 410(投影 49)	管理心理学基础	[0476] 赵思惠		35	31	4	88.6%		商务管理 1601
42	教 414(投影 17)	管理学基础	[0433] 袁慧英		73	67	6	91.8%	请假 5 人, 参军 1 人	营销 1702 营销 1703
43	教 501(投影 9)	应用写作	[9067] 陈玲		48	47	1	97.9%		商务英语 1702
44	教 502(投影 10)	商务谈判 A	[0392] 李石燕		35	30	5	85.7%		14 大物 3
45	教 505(投影 13)	轨道交通概论	[0167] 邹良		37	33	4	89.2%		高铁乘务 1702
46	教 508(投影 40)	电子商务专业英语 A	[9045] 谢小纯		49	36	13	73.5%		15 电商 1(移 5)
47	教 509(投影 41)	现代物流概论	[0040] 翟玲英		36	36	0	100.0%		金融 1601
48	教 510(投影 42)	物流信息技术与应用 A	[0911] 胡强		29	29	0	100.0%		14 大物 2
49	教 514(投影 15)	思想道德修养与法律基础	[0564] 冯霞		116	109	7	94.0%		电商 1703 物网(家居)1702 物管(企)1706
50	教 513(投影 16)	思想道德修养与法律基础	[0629] 毕静明		109	101	8	92.7%		商务管理 1701 物管(企)1708 空乘 1702
51	教 600(投影 3)	经济学基础	[0434] 赵琼遐		82	72	10	87.8%	请假 8 人	物管(企)1602 物管(企)1603
52	教 605(5 机房)	办公软件高级应用 A	[0062] 唐彧		50	47	3	94.0%	请假 2 人, 退学 2 人	15 电商 2(移 5)
53	教 609(9 机房)	JSP 应用开发课程实训	[0662] 万里		30	30	0	100.0%		计应(JAVA)1602
54	教 610 (10 机房)	计算机应用基础	[9046] 李伟		46	46	0	100.0%		会计 1706

55	教 608(3 机房)	电子商务专业英语 A	[0663] 焦韵嘉		38	38	0	100.0%		14 大电商 1
56	教 611(2 机房)	网站建设（基础）	[0095] 王宏宇		40	39	1	97.5%	退学 1 人	电商 1602
57	科 104(物信追溯实训室)	计算机网络基础与应用	[0070] 王武		39	39	0	100.0%		物信 1601
58	科 202(金融机房)	计算机应用基础	[0383] 陈宽		34	31	3	91.2%	上机考试，培训 1 人	空乘 1701
59	科 302(起重机模拟操作)	物流设施与设备	[0136] 屈林影		32	14	18	43.8%	学生操作实训时老师不在场	物管(商贸)1701
60	科 304(中德机房)	线性代数与概率统计	[0113] 李君		25	24	1	96.0%		物管(中德)1501
61	科 305(多媒体中德)	商品养护	[0041] 姜蓓		47	40	7	85.1%		采购 1601 物管(中德)1601
62	科 401(物工机房 1)	电工技术	[0197] 徐淑英		51	50	1	98.0%	请假 1 人	物工 1601
63	科 402(语音室 4)	办公软件应用	[0201] 杨立雄		48	46	2	95.8%		物管(国)1601
64	科 502(物贸机房 2)	条码技术与应用 (教学资源库课程)	[0054] 谢艳梅	条码技术与应用谢 艳梅 1 班	44	38	6	86.4%	请假 2 人，参赛 2 人，迟到多	
65	科 503(会计手工实训室)	财务会计实务（下）	[0001] 刘意文		45	44	1	97.8%	技能训练 1 人	会计 1606
66	科 301 (物工机房 2)	机械制图与 CAD 技术	[0085] 龙英		22	22	0	100.0%		电子(机器人)1601
67	物实 203(电子基础实训室)	电工电路的分析与应用	[0082] 沈治国		30	30	0	100.0%		电子(机器人)1701
68	物实 504(物流软件实训室 1)	运输实务	[0152] 缪桂根		39	30	9	76.9%	请假 5 人	物管(电商物流)1601
69	物实 505(物流软件实训室 2)	C#程序基础	[0060] 沈鹏		29	23	6	79.3%	请假 2 人	物网(智物)1601
70	图书馆 501 安卓机房	C 语言程序设计 A	广豪		30	30	0	100.0%	辅导员在教室督查	15 计应 2(安 5)
71	(图书馆 0601)	办公软件高级应用 A	刘建红		37	36	1	97.3%	教室卫生有改观	15 计应 1(安 5)
72	形体训练室 1 (学生活动中心)	形体训练 2	冯思园		42	42	0	100.0%	考试	高铁乘务 1601
		全校学生到课情况			3205	2992	213	93.4%		