

## 湖南现代物流职业技术学院

### 2019 年下半年开学首日领导干部深入课堂听课安排表

为进一步落实学院领导干部听课制度，完善和保证我校教学质量监控体系，提高教育教学质量，按照 2019 年 9 月份行政调度会工作要求，开学初我校将组织领导干部带头深入课堂听课，通过听评课，及时掌握教师备课授课情况，学生返校、到课学习情况，发现教学中存在的问题，促进教育教学质量的提升。具体安排如下。

请听课人员听课后（周一下班前）将《教师课堂教学质量评价表》（附后）交至质量诊改与督导办（办公楼 207）以便备存。

质量诊改与督导办

2019 年 9 月 7 日

2019 年下学期开学首日领导干部深入课堂听课安排表

序号	任教教师	课程名称	上课地点	听课班级	班级人数	听课时间	听课人
1	龙欢	管理学基础	教 201 (投 58)	酒店 1801	31	第 1 周周一第 1 节	龙吟、潘果、杜丽茶
2	张冰	轨道交通服务英语 1	教 204 (投 61)	高铁乘务 1803	37	第 1 周周一第 1 节	邓德艾、曾明、翦象慧
3	袁媛	毕业设计 with 指导	教 209 (投 66)	高铁乘务 1701	42	第 1 周周一第 1 节	彭六生、刘淑一
4	陈柱峰	汽车发动机电控技术	教 301 (投 33)	汽营 1801 汽车(商用车)1801	34	第 1 周周一第 1 节	胡昌建、梁飞
5	文俊	采购管理实务	教 303 (投 80)	物管(企)1803	41	第 1 周周一第 1 节	黄新民、赵建军
6	胡艳	运输实务	教 304 (投 36)	物管(供)1801	47	第 1 周周一第 1 节	陈建华、钟静
7	邓群飞	市场营销实务	教 311 (投 56)	商务管理 1801	36	第 1 周周一第 1 节	严若红、刘意文
8	孙彭城	液压与气动技术	教 403 (投 29)	工物 1802	36	第 1 周周一第 1 节	沈鹏、龚全安
9	张永	市场营销	教 407 (投 46)	连锁 1801	33	第 1 周周一第 1 节	夏红球、赵翮
10	周原宇	会展服务	教 501 (投 9)	会展 1802	39	第 1 周周一第 1 节	肖勇、谢小艳
11	廖罗尔	仓储与配送实务	教 502 (投 10)	工物 1801	37	第 1 周周一第 1 节	孟益民、邢伟
12	王思义	Android 开发基础	教 605 (5 机房)	计应 (Java)1801	33	第 1 周周一第 1 节	周务农、米志强
13	刘宁	网页制作	教 602 (8 机房)	物信 1801	45	第 1 周周一第 1 节	刘红庆、龙麟
14	胡强	MySQL 数据库	科 402 (语音室 4)	移动应用 1801	20	第 1 周周一第 1 节	卜志纯、谢金龙
15	谢璐明	供应链管理系统应用	科 502 (物贸机房 2)	会计 1801	51	第 1 周周一第 1 节	李先红、李小华
16	熊英	市场调查与预测	物实 504(物流软件实训室 1)	营销 1802	49	第 1 周周一第 1 节	袁云斌、肖和山
17	赵琼遐	Excel 在物流管理中的应用	物实 605(物流软件实训室 4)	物管(企)1801	41	第 1 周周一第 1 节	朱斌、马娜
18	潘宇星	德语视听说 1	教 110 (投 79)	物管(中德)1701	13	第 1 周周一第 3 节	李烁、蒋兴君
19	谭新明	连锁企业采购管理	教 307 (投 52)	连锁 1801	33	第 1 周周一第 3 节	彭年、刘松山
20	李孟卿	仓储配送实务	教 308 (投 53)	电商 1803	44	第 1 周周一第 3 节	段圣贤、冯霞
21	唐慧敏	国际金融	教 410 (投 49)	国贸 1801	50	第 1 周周一第 3 节	储昱、刘建辉
22	袁方	供应链金融实务	教 411 (投 50)	金融 1801	53	第 1 周周一第 3 节	宋华、周锋
23	花开太	制冷技术	教 412 (投 51)	物工 1801	48	第 1 周周一第 3 节	刘丽军、袁世军
24	田园	会展英语	教 503 (投 11)	会展 1802	39	第 1 周周一第 3 节	姚济国、廖向阳
25	万里	JavaScript+Jquery	教 609 (9 机房)	计应 (安卓)1802	43	第 1 周周一第 3 节	邹燕南、杨晓峰
26	肖晓琳	人力资源管理	致学楼 B111	营销 1701	37	第 1 周周一第 3 节	张志湘

## 教师课堂教学质量评价表

系部名称		任课老师		授课班级		学生人数 (实/应)		
课程名称		授课内容				课型		
课程教学资料是否齐备								
整体设计		单元设计		周志 (纸稿)		课表 (纸稿)		
PPT文档		成绩册 (纸稿)		点名册 (纸稿)		教材		
授课地点		时间	_____年____月____日第____周 星期____第____节					
<b>A 指标</b>	<b>B 指标</b>	<b>C 指标</b>					<b>满分</b>	<b>得分</b>
<b>教学设计 (30%)</b>	<b>教学目标 (10%)</b>	1、能力目标、知识目标、素质目标反映职业岗位能力的需求，与职业资格标准相对接，明确、合理、具体，可操作性强。(10%)					<b>10</b>	
	<b>教学内容 (20%)</b>	1、本单元有实践教学内容的设计，有符合能力目标、知识目标、素质目标要求的单项能力训练项目和综合能力训练项目，能力训练项目与职业活动链接紧密。(4%)					<b>20</b>	
		2、课程内容定位准确，知识结构合理、突出重点、兴趣点，难易适度，基本概念、基本原理等剖析清楚、准确。(4%)						
		3、采用知识、理论、实践一体化教学，体现了知识、理论为做事服务，能力与知识、理论同时得到训练和巩固的效果。(4%)						
		4、专业知识联系学生学习生活和社会实际，适时适量拓展，有重点训练学生“学习能力”的项目或任务。(3%)						
		5、关注专业所对应行（企）业的新知识、新理论、新工艺、新技术等前沿动态，注重教学资源的开发与整合。(3%)						
6、在教学环节中对应的教学内容有考核评价方式的设计。(2%)								
<b>教学实施 (55%)</b>	<b>教学过程及教学方法 (30%)</b>	1、能力目标先行，以项目或任务为载体，用任务驱动、项目导向组织训练过程，符合职业活动过程和能力培养过程。(5%)					<b>30</b>	
		2、根据能力目标和能力培养的要求创设了有助于师生对话、沟通的教学情境。有课程内容的引入、驱动、示范、归纳、展开、讨论、解决、提高、实训等环节，各环节把握得当，教学时间分配合理。(5%)						
		3、案例引入不是仅指向知识、概念的学习，而是指向能力训练的任务，为完成任务做铺垫。任务训练不仅只停留于回答问题、习题解答、公式推导等活动，而是符合职业岗位任务完成的过程。(5%)						

		4、营造了民主、和谐、互动、开放的学习氛围，能激发学生的兴趣。引导学生主动、合作学习，能组织多种形式探究、讨论、交流等活动，根据教学内容科学、灵活运用多种形式的教学方法，培养学生发现和解决问题的能力。充分体现了以学生为主体和以教师为主导原则。(5%)		
		5、寓德育于教学内容之中，善于鼓励学生，教书育人，管理育人，点评适宜。(5%)		
		6、有演示、展示、示范操作、板书等设计，现代教育技术应用适时适度，操作熟练、准确。(5%)		
	学生活动 (15%)	1、参与态度：热情高，主动参与，自觉学习意识强。(5%)	15	
		2、参与广度：全班不同层面的学生参与学习的全过程，有充分参与的时空和有效合作。(5%)		
		3、参与深度：学习内容、感受体验，由浅入深，学生能提出有意义的问题和新的见解，以学生问题为出发点，形成动态生成的教学过程(5%)		
教师素养 (10%)	1、有较强的组织协调能、应变能力和即时评价能力，有教改创新精神，有良好独特的教学风格。(5%)	10		
	2、语言生动、准确，教态自然亲切，有感染力，板书规范。(5%)			
教学效果 (15%)		1、绝大多数学生学习积极主动，获得的知识扎实。(3%)	15	
		2、在学会学习和解决问题过程中形成一定的能力和方法(3%)		
		3、学生的情感、态度、价值观都得到相应的发展 3%		
		4、知识、理论、实践紧密结合，相互支持，相互促进。(3%)		
		5、单项能力评价和综合能力考核评价促进了学生学习兴趣和教学质量的提高。(3%)		
简评				
总得分		听课人员		

备注：1、简评含优点、特点、存在的问题及建议。

2、请督导员课后及时将相关评价表递交质量诊断与督导办。

